

A NAGYOROSZI NEFELEJCS ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE



BÖLCSŐDEI HÁZIRENDJE

A Házirend célja: olyan szabályok megfogalmazása, érvényesítése, amelyek biztosítják a gyermekek nyugodt, biztonságos óvodai életét, a gyermekközponitú nevelómunkát és az intézmény törvényes működését.

A Házirend feladata: hogy biztosítsa az intézményt használó gyermekekre, szülőkre és az alkalmazottakra vonatkozó jogok, kötelezettségek, valamint az intézményi működés alapvető rendjének megismerését.

Elérhetőségi adatok:

cím: Nagyoroszi, 2645 Rákóczi út 3

e-mail: bolcsi@nagyoroszi.hu

bölcsőde telefonszáma: 06-35-374-224

A bölcsődei ellátás a törvényes képviselő kérésére jön létre, a törvényes képviselő és az Intézmény között kötött megállapodással.

A bölcsődei ellátás megszűnik:

- a bölcsődei nevelési év végén (augusztus 31.), ha a gyermek a 3. életévét betöltötte,
- a törvényes képviselő írásbeli kérésére,
- annak a gyermeknek, aki orvosi szakvélemény szerint egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható,
- ha az ellátásért fizetendő térítési díjat az igénybe vevő vagy a törvényes képviselője a tárgyhavi befizetés időpontjától számított 3 hónap után felszólítás ellenére sem fizeti be,
- ha a gyermek magatartászavara veszélyezteti a többi gyermek fejlődését
- a házirendben meghatározott szabályok súlyos ismételt megsértése,
- az ellátást egybefüggően 30 napon át bejelentés nélkül (igazolatlanul) nem veszi igénybe.

A bölcsődébe beíratott gyermekek alapvető jogait és az őket képviselő szülők/törvényes képviselők jogait, kötelezettségeit a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény foglalja össze az alábbiak szerint:

1. Gyermekvédelmi szabályok:

A bölcsődébe beíratott gyermekek alapvető jogait és az őket képviselő szülők/törvényes képviselők jogait, kötelezettségeit a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény foglalja össze az alábbiak szerint:

1. 1. A gyermeknek joga van:

- a testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését, jólétét biztosító saját családi környezetben történő nevelkedéshez,
- ahhoz, hogy segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéshez, személyiségének kibontakoztatásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéséhez, valamint önálló életvitelének megteremtéséhez,
- a fogyatékos tartósan beteg gyermeknek joga van a fejlődését és személyisége kibontakozását segítő különleges eljáráshoz,
- ahhoz, hogy a fejlődésére ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségére káros szerek ellen védelemben részesüljön,
- az emberi méltósága tiszteletben tartásához, a bántalmazással – fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal -, az elhanyagolással és az információs ártalommal szembeni védelemhez,
- ahhoz, hogy a védelme érdekében eljáró szakemberek—különösen a gyermek bántalmazásának felismerése és megszüntetése érdekében – egységes elvek és módszertan alkalmazásával járjanak el,
- ahhoz, hogy a szüleitől, vagy hozzátartozóitól csak saját érdekében, törvényben meghatározott esetekben és módon válasszák el. A gyermeket kizárólag anyagi okból fennálló veszélyeztetettség miatt nem szabad családjától elválasztani,
- örökbefogadó családban vagy más, családot pótló ellátás formájában – a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodást helyettesítő védelemhez.

1. 2. A gyermeki jogok védelme

A gyermek védelmét ellátó szervezetek (a továbbiakban: intézmény) házirendje – e törvényben meghatározott keretek között – a gyermek életkorához, egészségi állapotához, fejlettségi szintjéhez igazodva állapítja meg a gyermekek jogai gyakorlásának és kötelességei teljesítésének szabályait.

- A gyermeki jogok védelme minden olyan természetes és jogi személy kötelessége, aki a gyermek nevelésével, oktatásával, ellátásával, ügyeinek intézésével foglalkozik.
- A gyermekbántalmazással szembeni védelemhez való jogának érvényesítése érdekében a gyermek számára gyermekjóléti alapellátást vagy gyermekvédelmi szakellátást biztosító, továbbá a gyermek törvényes képviselőjének ellátásával, ügyeinek intézésével foglalkozó szervek és személyek a gyermekek és az ifjúság védelméért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) által jóváhagyott egységes elvek és módszertan alkalmazásával járnak el.

- A gyermekjogi képviselő ellátja a gyermekvédelmi gondoskodásban részesülő gyermek jogainak védelmét, és segíti a gyermeket jogai megismerésében és érvényesítésében, valamint kötelességei megismerésében és teljesítésében.
- A gyermekjogi képviselő kiemelt figyelmet fordít a különleges vagy speciális ellátást igénylő gyermek védelmére.

1. 3. A gyermekjogi képviselő tevékenységi köre:

- segít a gyermeknek panasza megfogalmazásában, kezdeményezheti annak kivizsgálását,
- segíti a gyermeket az állapotának megfelelő ellátáshoz való hozzájutásban, a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltató esetmegbeszélésén, illetve a gyámhatóság által tartott tárgyaláson az ezzel kapcsolatos megjegyzések, kérdések megfogalmazásában,
- eljár a gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, a gyermek, illetve fiatal felnőtt, valamint a gyermek-önkormányzat felkérése alapján,
- eljár az érdekképviseleti fórum megkeresése alapján,
- a gyámhatóság kirendelése alapján képviseli a gyermeket a nevelési felügyelettel kapcsolatos eljárásban,
- jogsértések észlelése esetén javaslatot tehet,
- a jogsértés jövőbeni előfordulásának megelőzése érdekében a jogsértéssel érintettek között, szükség szerint szakértők bevonásával, egyeztető megbeszélés tarthat.

1. 4. Szülői jogok és kötelességek

- A gyermek szülője jogosult és köteles arra, hogy gyermekét családban gondozza, nevelje és a gyermeke testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételeket – különösen a lakhatást, étkezést, ruházattal való ellátást -, valamint az oktatásához és az egészségügyi ellátásához való hozzájutást biztosítsa.
- A gyermek szülője jogosult arra, hogy a gyermeke nevelését segítő ellátásokról tájékoztatást, neveléséhez segítséget kapjon.
- A gyermek szülője – ha a törvény másként nem rendelkezik – jogosult és köteles gyermekét annak személyi és vagyoni ügyeiben képviselni.
- A gyermek szülője köteles:
 - gyermekével együttműködni, és emberi méltóságát a 6.§. (5) bekezdése szerint tiszteletben tartani,
 - gyermeke jogainak érvényesítése érdekében a szükséges intézkedéseket megtenni,
 - a gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és szervezetekkel, továbbá a hatóságokkal együttműködni.

1. 5. A jogosultak érdekvédelme

A Gyv.tv. 35. §.(1) bekezdése értelmében az intézmény fenntartója meghatározza az ellátásban részesülők érdekvédelmét szolgáló érdekképviselési fórum megalakításának és működésének szabályait.

Az érdekképviselési fórum szavazati jogú választott tagjai:

- az ellátásban részesülő gyermek szülei vagy más törvényes képviselői,
- a bölcsőde dolgozóinak képviselői,
- az intézményt fenntartó képviselői.

1. 6. Az érdekképviselési fórum:

- Megvizsgálja az elé terjesztett panaszokat.
- Dönt hatáskörébe tartozó ügyekben.
- Intézkedést kezdeményez az intézményvezetőnél, szükség esetén a fenntartónál.
- Véleményt nyilvánít az intézmény vezetőjénél a gyermeket érintő ügyekben.
- Javaslatot tehet az intézmény alaptevékenységével összhangban végzett szolgáltatások tervezéséről, működéséről, ebből származó bevételeinek felhasználásáról.
- Egyetértési jogot gyakorol a házirend jóváhagyásánál.

1. 7. Szülő lehetőségei:

Panasszal élhet a gyermek szülője, vagy más törvényes képviselője, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdekképviselési és szakmai szervek, a házirendbe foglaltak szerint, az intézmény vezetőjénél, vagy az érdekképviselési fórumnál:

- az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében,
- a gyermeki jogok sérelme, továbbá az intézmény dolgozói kötelezettségszegése esetén,
- Gyvt. 136/A. § szerinti iratbetekintés megtagadása esetén.

Az intézményvezető, vagy az érdekképviselési fórum a panaszt kivizsgálja – tájékoztat a panasz orvoslásának módjáról.

A szülő az intézmény fenntartójához, vagy a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat, ha az intézmény vezetője, vagy az érdekképviselési fórum 15 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy a tett intézkedéssel nem ért egyet.

2. A bölcsőde: olyan szolgáltató Intézmény, amely az alapellátás keretében alaptevékenységként napközbeni ellátást nyújt gyermekek számára Gyvt. 42.§ (1).

A bölcsőde a családban nevelkedő, a szülők/ törvényes képviselők munkavégzése, betegsége vagy egyéb ok miatt ellátatlan gyermek nappali felügyeletét, nevelését, gondozását biztosítja.

A gyermekeket 20 hetestől 3 éves korig, illetve amennyiben óvodai nevelésre nem érett, a bölcsőde orvosának javaslata alapján annak a gondozási évnek a végéig, amelyben a 4. életévét betölti, nevelhetjük, gondozhatjuk.

3. Nyitvatartás:

hétfőtől péntekig 7⁰⁰ óra és 17⁰⁰ óra között.

4. Szünetek ideje:

- **Nyári nagytakarítás:** A bölcsőde üzemeltetése a fenntartó által jóváhagyott nyári karbantartási, felújítási munkálatok miatt minden év augusztus 01—31-ig szünetel.
- **A téli—iskolai téli szünet** idejére—zárva tartásról a fenntartó dönt. A döntésről hirdetmény formájában (faliújság) tájékoztatjuk a szülőket!
- **Az őszi, tavaszi** iskolai szünetek alatt a gyermekek létszámától függően működik a bölcsőde; amennyiben az ellátásra nincs igény, úgy az intézmény zárva tart.
- **Bölcsődék napja:** minden év április 21-e vagy ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanapon nevelés-gondozás nélküli munkanap.

5. Érkezés:

Reggel folyamatosan érkeznek a gyermekek 8 óráig. Az átvétel 8⁰⁰-tól 8³⁰-ig a reggeli ideje alatt szünetel. Lehetőség van későbbi érkezésre is, ebben az esetben reggelit nem tudunk biztosítani.

A bölcsőde előterében, öltözőjében és a mosdó-wc helyiségben étkezni közegészségügyi okok miatt tilos.

Reggel a szülő/ törvényes képviselő öltözteti át a gyermekét a saját játszóruhájába, majd a gyermek korától függően felkínálja a bilit vagy a WC-használatát. A kézmosás után, rendezetten kíséri be, illetve adja át gyermekét a kisgyermeknevelőnek. Rövid szóbeli ill. szükség szerint üzenő füzetten keresztül írásbeli tájékoztatást ad gyermeke horgylétéről, a vele kapcsolatos otthoni eseményekről.

6. A bölcsőde napi négyszeri étkezést biztosít:

reggeli: 8⁰⁰ – 8³⁰-ig,

tízórai: 09³⁰-kor,

ebéd: 11³⁰ – 12⁰⁰ –ig,

uzsonna: 14³⁰ órától ébredés szerint folyamatosan 15 óráig.

Az étkezési térítési díj bontható abban az esetben, amennyiben a gyermek nem veszi igénybe mind a négy étkezést, melyről a szülő/ törvényes képviselő beiratkozáskor nyilatkozik.

A bölcsődei térítési díjat a beszoktatás első napjától, havonta előre kell megfizetni. Ennek kiegyenlítése az önkormányzat házipénztárában lehetséges, melyről a szülő/törvényes képviselő számlát kap. Befizetési határidő minden hónap 20.

A térítési díj meg nem fizetése esetén a bölcsődei ellátás megszüntetésre kerül.

7. Délutáni távozás az intézményből: alvó, étkező gyermeket a kisgyermeknevelő nem zavar, megvárja a gyermekébredését, illetve az étkezésének befejezését. A gyermekcsoport étkezési ideje alatt a gyermekek bevétele és hazaadása szünetel.

- a gyermekek hazaviteléről nyitvatartási időn belül a szülők/ törvényes képviselők, illetve a szülők/törvényes képviselők által írásban meghatalmazott, vagy a kisgyermeknevelőnek előzetesen bemutatott felnőtt gondoskodik. Ittas személynek, valamint 14 éven aluli kiskorúnak, meghatalmazás nélküli felnőttnek a kisgyermeknevelő nem adja ki a gyermeket!
- A gyermek távozásakor a kisgyermeknevelő rövid szóbeli, ill. szükség esetén üzenő füzetben keresztül írásbeli tájékoztatást ad a napi főbb eseményekről. A szülő/törvényes képviselő öltözteti át gyermekét abba a ruhába, melyben a gyermek hazamegy.
- Gyermekek biztonságára érdekében a kaput minden esetben zárják be, illetve a kapun található reteszt is használják!
- Kérjük, hogy az Intézmény területén a tisztaság megőrzését tartsák szem előtt!
- A csoportszobába utcai cipőben ne lépjenek be!

8. Kapcsolattartás: a család és a bölcsőde kapcsolatának erősítésére lehetőséget biztosítunk a szülővel/ törvényes képviselővel történő fokozatos beszoktatáson túl a kisgyermeknevelő és szülő napi találkozásaira, az üzenő füzetben keresztüli információcserére, szülői értekezletekre, kiscsoportos beszélgetésekre. Módot adunk a családoknak a bölcsőde életébe történő betekintésre is, látogatásuk időpontját előre egyeztetni szükséges gyermekük kisgyermeknevelőjével.

9. A gyermekek ruháinak tárolása: a bölcsődében használatos ruha tárolására a szekrényben van lehetőség. A gyermek bölcsődében használatos ruhájának tisztaságáról, illetve cseréjéről a szülőnek/törvényes képviselőnek kell gondoskodnia. A gyermekek által használt ruhaneműt, (jellel ellátott) cipőt a gyermekek szekrényében kérjük tartani. A szekrényekben élelmiszert tárolni közegészségügyi okok miatt tilos! Nevelési szempontok érdekében a gyermekeknek ételt ne adjanak a bölcsőde helyiségeiben.

- A bölcsődébe behozott értéktárgyakért (ékszer stb.), valamint a közös helyiségekben elhelyezett egyéb tárgyakért (babakocsi, ruha, cipő, gyermekkerékpár stb.) és a gyermekek által viselt ékszerekért, az általuk okozott sérülésekért felelősséget nem vállalunk. (Bölcsődés gyermekeknek ékszer viselését nem is javasoljuk)

10. Hiányzással, betegséggel kapcsolatos szabályok:

- Amennyiben a szülő/ törvényes képviselő előre tudja a távolmaradás időpontját (családi program, szabadság stb.), azt minél előbb jelezze a bölcsődében. Ebéd lemondása a hiányzást megelőző nap 9 óráig lehetséges. A le nem mondott étkezésért vagy lemondási időn túl jelzett hiányzás esetén az étkezési térítési díjat ki kell fizetni.
- A gyermek gyógyszer és ételérzékenységéről a szülő/ törvényes képviselő tájékoztassa a bölcsődét, a kivizsgálás eredményét kérjük bemutatni. Diétásétkeztetést csak írásos szakorvosi javaslatra biztosítunk.
- Ha a gyermek testhőmérséklete egyenlő vagy magasabb, mint 37,5 °C, illetve fertőzésre utaló tüneteket mutat (bőrpír, kiütés, bőrelváltozás, szem, torok gyulladása, hányás - hasmenés) vagy antibiotikumot szed bölcsődébe nem hozható!
- A családban előforduló fertőző megbetegedést is kérjük jelezni a bölcsődében. A bölcsődében történő megbetegedés esetén a kisgyermeknevelő telefonon értesíti a szülőt/ törvényes képviselőt és az üzenő füzetbe leírja, hogy mit tapasztalt a gyermeknél, melyet a házi orvos kézjeggyel igazol. A szülő/ törvényes képviselő kötelessége, hogy a gyermeke hazaviteléről a legrövidebb időn belül gondoskodjon. A beteg gyermeket gyógyulásig nem lehet közösségbe hozni, csak a családorvos által kiadott igazolással együtt. Bölcsődében történt sürgős ellátást igénylő baleset/megbetegedés esetén a kisgyermeknevelő azonnali intézkedést tesz, szükség esetén mentőt hív.
- **Gyógyszeres szekrény kezelésének rendje:**
Az óvodavezető és az általa kijelölt dolgozó felelős a készleten lévő gyógyszerek, gyógykészítmények, kötszerek megfelelő tárolásáért, felhasználásáért, lejáratú időfigyelemmel kíséréseért, szükség esetén rendben történő selejtezéséért.

11. Általános tudnivalók:

- A balesetek elkerülése és a gyermekek nyugalma érdekében a gyermeköltözőben, a fürdőszobában, valamint az udvaron szaladgálni, hangoskodni még szülői/törvényes képviselői felügyelet mellett sem szabad!
- A gyermek a szülőtől/ törvényes képviselőtől való átvétele előtt, illetve a bölcsődéből történő átadása után a bölcsőde területén történt gyermekekkel kapcsolatos események a szülő/ törvényes képviselő felelősségét terhelik.
- A szülő/ törvényes képviselő köteles a személyi adataiban történő, valamint munkahelye, lakása (illetve ahol napközben elérhető) telefonszámát, valamint a telefonszámokban történt változást közölni.
- A gyermekek születésnapjának megünneplésére, illetve más ünnepek megtartására lehetőség van a bölcsődében. Ezekre az eseményekre, a szülők által felajánlott sütemények csak boltban vásárolt, felbontatlan csomagolásúak lehetnek!

- A szülők/ törvényes képviselők válása esetén csak a bírói ítélet szerinti felügyeleti jogot gyakorló szülőnek/törvényes képviselőnek adjuk át a gyermeket; s amennyiben mindkét szülő/törvényes képviselő gyakorolhatja a felügyeletet, a bölcsőde köteles a gyermeket mindkét szülőnek/törvényes képviselőnek kiadni.
- A fakultatív programokról elvitt gyermekek esetében is mindig jelezzék a kisgyermeknevelőnek, hogy távoznak a bölcsődéből.
- A dohányzás az Intézmény egész területén és 5 méteres körzetében TILOS!

12. Érdekvédelemmel kapcsolatos szabályozás:

A Gyv.tv. 35. §.(1) bekezdése értelmében az intézmény fenntartója meghatározza az ellátásban részesülők érdekvédelmét szolgáló érdekképviseleti fórum megalakításának és működésének szabályait.

Az érdekképviseleti fórum szavazati jogú választott tagjai:

- az ellátásban részesülő gyermek szülei vagy más törvényes képviselői,
- a bölcsőde dolgozóinak képviselői
- az intézményt fenntartó képviselői.

Az Intézményünkbe való beiratkozással a Házirend rendelkezéseinek betartására is kötelezettséget vállal a szülő.

13. Záró rendelkezések:

A házirend hatálya kiterjed minden bölcsődét használóra és az intézménnyel kapcsolatot tartókra.
– gyerekek, szülők, bölcsődei alkalmazottak, az intézménnyel kapcsolatban állók.

14. A házirend hatályba lépése:

- ha a dolgozói közösség és szülők közössége egyetértéséről biztosítja,
- ha a fenntartó Önkormányzat jóváhagyja, 2021. szeptember elsejétől.

15. Egyetértési nyilatkozat:

Tamara Reusz-Katalin.....

.....

Dobos Katalin Zsuzsanna.....

.....

A szülők közössége nevében a házirendben foglaltakkal egyetértek:

.....

Borgulya Gizella

szülői közösség képviselője

Nagyoroszi, 2021. 08. 31.

.....

Holma Zoltánné
intézményvezető



A NAGYOROSZI NEFELEJCS ÓVODA és BÖLCSŐDE bölcsődei házirendjét a mai napon jóváhagyom:

Nagyoroszi, 2021. 08. 31.

.....

Babicska Károly
Polgármester



Szülői tudomásulvételi nyilatkozat

Alulírott szülő a Nagyoroszi Nefelejcs Óvoda és Bölcsőde bölcsődei házirendjét elolvastam, és a benne lévőket tudomásul vettem!

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....